

DOCUMENTO DI NOMINA E ASSEGNAZIONE DEL TUTOR PER IL PERIODO DI PROVA DEL PERSONALE DOCENTE

(Intestazione dell'Istituzione Scolastica)

Prot. n., (data)

Al prof.
in servizio presso questa istituzione scolastica

Secondo quanto previsto dall'art. 12 del Decreto Miur del 27/10/2015 n. 850, avendo, sentito il parere del collegio dei docenti, designo la S.V. quale tutor dei seguenti docenti:

1) prof. nato a il ... assunto a tempo indeterminato ai fini giuridici dal ... ed economici dal ... per l'insegnamento di ... (Cl. di conc.) per concorso (o ai sensi della legge ...), come da ⁽¹⁾ ... il quale in questa Scuola/Istituto deve sostenere l'anno di prova e di formazione secondo quanto previsto dalla legge 13/7/2015 n. 107 e dal Decreto Miur del 27/10/2015 n. 850, impegnandosi nelle seguenti attività didattiche:

2) prof. nato a il ... assunto a tempo indeterminato ai fini giuridici dal ... ed economici dal ... per l'insegnamento di ... (Cl. di conc.) per concorso (o ai sensi della legge ...), come da ⁽¹⁾ ... il quale in questa Scuola/Istituto deve sostenere l'anno di prova e di formazione secondo quanto previsto dalla legge 13/7/2015 n. 107 e dal Decreto Miur del 27/10/2015 n. 850, impegnandosi nelle seguenti attività didattiche:

3) prof. nato a il ... assunto a tempo indeterminato ai fini giuridici dal ... ed economici dal ... per l'insegnamento di ... (Cl. di conc.) per concorso (o ai sensi della legge ...), come da ⁽¹⁾ ... il quale in questa Scuola/Istituto deve sostenere l'anno di prova e di formazione secondo quanto previsto dalla legge 13/7/2015 n. 107 e dal Decreto Miur del 27/10/2015 n. 850, impegnandosi nelle seguenti attività didattiche:

Ai fini del corretto esercizio dell'incarico ricordo alla S.V. le funzioni di tutor così stabilite dal co. 4, citato art. 12:

«4. Il docente tutor accoglie il neo-assunto nella comunità professionale, favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento. La funzione di tutor si esplica altresì nella predisposizione di momenti di reciproca osservazione in classe di cui all'articolo 9. La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento.»

Ella assisterà anche i docenti a lei affidati in tutte le problematiche connesse alla situazione del docente in prova, tra cui la predisposizione del portfolio professionale, secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.M. n. 850/2015.

Il compenso previsto per la funzione è stabilito dal successivo comma 5 nel modo seguente:

«5. All'attività del tutor è riconosciuto un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate all'istituzione scolastica per il Miglioramento dell'Offerta formativa; al tutor è riconosciuta, altresì, specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale. Il positivo svolgimento dell'attività del tutor può essere valorizzato nell'ambito dei criteri di cui all'articolo 1, comma 127, della Legge.»

A conclusione del presente incarico, per il colloquio di ciascun neo-docente col Comitato per la valutazione del servizio, la S.V. predisporrà una relazione, secondo quanto previsto dallo stesso D.M. all'art. 13 (Procedura per la valutazione del periodo di formazione e di prova) il quale al comma 3, stabilisce: « Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.»

Il Dirigente Scolastico

.....

Data e firma del tutor per accettazione

.....

¹ Indicare l'atto formale con cui è stata disposta l'assunzione: Contratto individuale di lavoro, Nota dell'Amministrazione ecc.